

Word Initiation (Formation présentielle)

14.00 h / 2.00 jour(s)

700.00 € TTC en Inter
(Intra et groupe sur demande)

Objectif(s)

- Utiliser toutes les fonctions de base de Microsoft Word en environnement professionnel
- Créer et mettre en page des courriers simples
- Créer des tableaux



Programme

- L'environnement de Microsoft Word
 - Découvrir l'interface de Microsoft Word
 - La barre d'outils d'accès rapide et le ruban
 - Les modes d'affichage (normal, page, lecture, plan, web)
- Gérer ses documents
 - Gérer et organiser ses documents (ouvrir/fermer/enregistrer)
 - Exploiter les versions antérieures
 - Enregistrer un document au format PDF
- Les fondamentaux
 - Saisie au kilomètre
 - Les formes du pointeur de la souris
 - Les modes de déplacements (souris, clavier...)
 - Les sélections contiguës et discontinues
 - Les raccourcis clavier
 - Utiliser le correcteur orthographique
 - Les insertions automatiques
- Mettre en forme le texte
 - Mise en forme de caractères et de paragraphes
 - Insérer des tabulations, des puces ou des numéros
 - Les bordures et trames
 - Créer des tableaux
- Mise en page et impression
 - Insérer en-tête et pied de page
 - Définir les marges et l'orientation de la page (portrait, paysage)
 - Insérer des sauts de page et des sauts de section
 - Imprimer le document



Equipe pédagogique

L'équipe pédagogique de KEY FORM & Solution se compose d'une dizaine de professionnels alliant compétences pédagogiques et vécus professionnels issus de différents horizons (commerce, communication, associations, entreprises, organismes de formation professionnelle, service public de l'emploi...).



Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation.
- Exposés théoriques
- Exercices pratiques



Suivi de l'exécution et évaluation des résultats

- Feuilles de présence.
- Questions orales ou écrites (QCM).
- Formulaire d'évaluation de la formation.

Profil Apprenant(s)

- Tout public

Pré-requis

- Connaissance de base de Windows

Demande d'informations

02 30 96 68 40
formation@key-form.fr

Accessibilité

Conforme - Organisme ERP5
Référé handicap : Etienne RUPIN
Sous un préavis de 30 jours pour s'assurer des conditions d'accueil adaptées. Contact : formation@key-form.fr - Tel 02 30 96 68 40
Les personnes en situation de handicap bénéficient d'un accompagnement individuel par notre référent handicap dédié.

Dates et délais d'accès

La durée estimée entre la demande et l'entrée en formation varie selon les modalités de financement : temps de traitement du dossier des prises en charge, délai de rétractation pour les particuliers.

Délai d'accès : 2 semaines

Lieu de formation

Inter :
KEY FORM & Solutions
7 rue de Vezin
35000 Rennes
Intra :
France métropolitaine

Indicateurs de qualité

Taux de satisfaction : 94%



KEY FORM
& SOLUTIONS