

Word Perfectionnement (Formation présentielle)

14.00 h / 2.00 jour(s)

700.00 € TTC en Inter
(Intra et groupe sur demande)

Objectif(s)

- Savoir accélérer la production de documents répétitifs grâce aux possibilités d'automatisation de Word
- Gérer vos documents longs et faciliter la création de courriers grâce au publipostage



Programme

- Rappel des notions de base
 - Mise en forme
 - Mise en page
- Publipostage
 - La base de données
 - Outils Fusion
 - Créer un publipostage avec/sans assistant
 - Filtrer les données
 - Fusionner vers des documents ou vers l'imprimante
 - Créer des étiquettes
- Les styles
 - Le volet Styles (mise en forme)
 - Gérer ses styles (créer, modifier, supprimer)
 - Organiser ses styles d'un document à un autre
- Gestion de documents longs
 - Le mode Plan
 - Créer et gérer les styles (numérotation, mise en forme...)
 - Créer et mettre à jour une table des matières
- Insertion d'objets graphiques
 - Insérer et gérer les images
 - Insérer un WordArt
 - Insérer des objets (formes automatiques, zones de textes, organigrammes, diagrammes)
 - Mettre en forme les graphismes
- Fonctions avancées
 - Insérer un tableau Excel
 - Protéger un document
 - Transformer un document Word en PDF



Equipe pédagogique

L'équipe pédagogique de KEY FORM & Solution se compose d'une dizaine de professionnels alliant compétences pédagogiques et vécus professionnels issus de différents horizons (commerce, communication, associations, entreprises, organismes de formation professionnelle, service public de l'emploi...).



Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation.
- Vidéos
- Exposés théoriques
- Quiz en ligne
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation.



Suivi de l'exécution et évaluation des résultats

- Feuilles de présence.
- Questions orales ou écrites (QCM).
- Formulaire d'évaluation de la formation.

Profil Apprenant(s)

- Tout public

Pré-requis

- Connaissance des fondamentaux du traitement de texte Word

Demande d'informations

02 30 96 68 40
formation@key-form.fr

Accessibilité

Conforme - Organisme ERP5
Référé handicap : Etienne RUPIN
Sous un préavis de 30 jours pour s'assurer des conditions d'accueil adaptées. Contact : formation@key-form.fr - Tel 02 30 96 68 40
Les personnes en situation de handicap bénéficient d'un accompagnement individuel par notre référent handicap dédié.

Dates et délais d'accès

La durée estimée entre la demande et l'entrée en formation varie selon les modalités de financement : temps de traitement du dossier des prises en charge, délai de rétractation pour les particuliers.

Délai d'accès : **2 semaines**

Lieu de formation

Inter :
KEY FORM & Solutions
7 rue de Vezin
35000 Rennes
Intra :
France métropolitaine

Indicateurs de qualité

Taux de satisfaction : 94%

