

# Piloter un plan de développement des compétences (Formation présentielle)

14.00 h / 2.00 jour(s)

1260.00 € TTC en Inter  
(Intra et groupe sur demande)

## Objectif(s)

- Elaborer un Plan de Développement des Compétences en lien avec les objectifs stratégiques de l'entreprise et en faire un outil de pilotage de l'activité formation
- S'approprier la réglementation liée à la réforme de la formation professionnelle
- Adopter une stratégie RH dans le cadre de la Gestion Prévisionnelle des Emplois et des Compétences de l'entreprise



## Programme

- Qu'est-ce que le Plan de Développement des Compétences et quel est l'enjeu ?
  - Un outil au service de la stratégie du groupe
  - Un outil de pilotage des différentes formations
  - Présentation des différentes actions de formation adaptées à la stratégie globale de son entreprise
- Présentation des obligations légales et des nouveautés à respecter pour réaliser le PDC
  - Rappels : la loi du 5 septembre 2018 « choisir son avenir professionnel », modification du Plan de Formation
  - Les obligations légales du PDC en fonction de la taille de l'entreprise
  - Présentation des différents modes de financement de la formation professionnelle
- Définir la mise en place des différentes étapes de sa construction : stratégie, diagnostic et validation
  - Définir les besoins de l'entreprise et les compétences des collaborateurs pour élaborer une « stratégie de formation »
  - Traiter le diagnostic de l'analyse des besoins de l'entreprise et du salarié (entretien professionnel)
  - Fixer les objectifs et calculer les indicateurs associés
  - Planifier les actions de formation
  - Comprendre les différentes évaluations de KIRKPATRICK pour mesurer efficacité de la formation
  - Budgétiser l'ensemble du Plan de Développement des Compétences
- Analyse réflexive autour de différents exemples de Plan de Développement des Compétences

## Profil Apprenant(s)

- Dirigeant
- Responsable RH
- Manager de Proximité

## Pré-requis

- Disposer de connaissances de base en matière de RH

## Demande d'informations

02 30 96 68 40  
formation@key-form.fr

## Accessibilité

Conforme - Organisme ERP5  
Réfèrent handicap : Etienne RUPIN  
Sous un préavis de 30 jours pour s'assurer des conditions d'accueil adaptées. Contact : formation@key-form.fr - Tel 02 30 96 68 40  
Les personnes en situation de handicap bénéficient d'un accompagnement individuel par notre référent handicap dédié.

## Dates et délais d'accès

La durée estimée entre la demande et l'entrée en formation varie selon les modalités de financement : temps de traitement du dossier des prises en charge, délai de rétractation pour les particuliers.  
Délai d'accès : 2 semaines

## Lieu de formation

**Inter :**  
KEY FORM & Solutions  
7 rue de Vezin  
35000 Rennes  
**Intra :**  
France métropolitaine

## Indicateurs de qualité

Retrouvez l'ensemble des indicateurs de résultats sur [key-form.fr/indicateurs](http://key-form.fr/indicateurs)



## Equipe pédagogique

L'équipe pédagogique de KEY FORM & Solutions se compose d'une dizaine de professionnels alliant compétences pédagogiques et vécus professionnels issus de différents horizons (commerce, communication, associations, entreprises, organismes de formation professionnelle, service public de l'emploi...).



## Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation
- Documents supports de formation projetés
- Exposés théoriques
- Etude de cas concrets
- Quiz en salle
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation



## Suivi de l'exécution et évaluation des résultats

- Feuilles de présence
- Questions orales ou écrites (QCM)
- Mises en situation
- Formulaire d'évaluation de la formation

